



**T.C.**

**KIRIKKALE VALİLİĞİ**

**Alişen İğde Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü**

**2019 – 2023**

**Stratejik Planı**



**KIRIKKALE-2019**



“Türk Milletinin istidadı ve kesin kararı medeniyet yolunda,durmadan, yılmadan ilerlemektir.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

# İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uğatma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:  
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,  
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

**Mehmet Akif Ersoy**

# GENÇLİĞE HİTABE



## **Ey Türk gençliği!**

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

**Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK**

20 Ekim 1927

## İçindekiler

<b>SUNUŞ.....</b>	<b>6</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>7</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>8</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	10
<b>PAYDAŞ ANALİZİ.....</b>	<b>13</b>
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	14
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....</b>	<b>18</b>
MİSYONUMUZ .....	18
VİZYONUMUZ.....	18
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	18
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....</b>	<b>19</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	19
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	21
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	26
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>29</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>29</b>

## Sunuş



Mesleki ve teknik eğitim; toplum ve bireylerin ihtiyaçlarını karşılamak üzere belirli bir meslek alanına ilişkin bilgi, beceri ve davranış kazandıran, bireyin yeteneklerini geliştirerek toplumda sosyal ve ekonomik yönden güçlü olmasını sağlayan bir süreçtir

Okul Stratejik Planı, bir yandan kurum kültürü ve kurum kimliği oluşumuna, gelişimine ve güçlendirilmesine destek olurken diğer yandan yönetim uygulamalarımıza idari ve mali yönden etkinlik kazandıracaktır.

Plan, Mesleki ve Teknik Ortaöğretim Okul ve Kurumları Performans Değerlendirme esaslarına uygun olarak her yıl değerlendirilecektir.

Şevket YURDUSEVEN

Okul Müdürü

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Şevket YURDUSEVEN	Okul Müdürü	Köksal SARI	Müdür Yardımcısı
Meral KARAZÖHREOĞLU	Müdür Yardımcısı	Asuman DURAN	HYH Atölye Şefi
Selda ŞİMŞEK	HYH Alan Şefi	Ezgi GÖKPINAR	HYH Atölye Şefi
Hasan ÖRÜCÜ	OAB Başkanı	Mehmet AKSU	Coğrafya Öğretmeni
Burhan TOSUN	OAB Yönetim Kurulu Üyesi	Emel IŞIK	İngilizce Öğretmeni
		Ümit YAGCI	Matematik Öğretmeni
		Serpil KURŞUN	Rehber Öğretmen

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

EĞİTİM ÖĞRETİM YILI	BAKANLIK ONAYININ		OKULUN ADI PROGRAM TÜRÜ
	TARİHİ	SAYISI	
2006-2007	06.06.2006	OGM-6943	ALİŞEN İĞDE LİSESİ (GENEL LİSE)
2012-2013	03.05.2012	OGM-11248	ALİŞEN İĞDE KIZ TEKNİK VE MESLEK LİSESİ (KIZ MESLEK LİSESİ)
2014-2015	18.06.2014	MTEG-2498406	ALİŞEN İĞDE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ (ANADOLU MESLEK PPOGRAMI)

MEB Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü'nün 06.06.2014 tarih ve 700/2315262 sayılı yazısı ile 2014-2015 öğretim yılından itibaren kademeli olarak, Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi altında "*Anadolu Meslek Programı*" yer alacaktır.



**MEB Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü'nün 27.06.2012 tarih ve 105.02/5173 sayılı yazıları ile 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılından itibaren Alişen İğde Kız Teknik ve Meslek Lisesi bünyesinde açılan program türü, alan ve dallar:**

Program Türü	Alan Türü	Dal Adı
KML	Hasta ve Yaşlı Hizmetleri	Hasta Bakımı
		Yaşlı bakımı
		Engelli Bakımı
	Bilişim Teknolojileri	Web Programcılığı
		Bilgisayar Teknik Servisi

**2019-2020 EĞİTİM ÖĞRETİM YILINDAN İTİBAREN ALİŞEN İĞDE MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ BÜNYESİNDEKİ ALAN VE DALLAR**

KARMA	Hasta ve Yaşlı Hizmetleri	Hasta Bakımı
		Yaşlı bakımı
	Muhasebe ve Finansman	Muhasebe ve Finansman

*MEB Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü'nün 07.11.2014 tarih ve 105.02/5123565 sayılı yazıları ile 2014-2015 eğitim öğretim yılından itibaren hasta ve yaşlı hizmetleri alanı engelli bakımı dalı kapatılmıştır.*

MEB Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü'nün 26.03.2015 tarih ve 105.02/3316326 sayılı yazıları ile 2015-2016 eğitim öğretim yılından itibaren hasta ve yaşlı hizmetleri alanı "HASTA BAKIMI" dalı açılmıştır.

*MEB Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü'nün 04.05.2017 tarih ve 70182848-105.02-E.6290159 sayılı yazıları ile 2017-2018 Eğitim Öğretim yılından itibaren Bilişim Teknolojileri Alanı kapatılmıştır.*

05.09.2019 tarih ve 70182848-105.02-E.16048598 sayılı MEB OLUR'u ile Yaylacık Şehit Oğuz Sümbül Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nde bulunan "Muhasebe ve Finansman" alanı Alişen İğde Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'ne nakledilmiştir.

*Yine aynı OLUR yazısı ile okulumuz program türü "KARMA" olmuştur.*

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KIRIKKALE		İlçesi: MERKEZ			
<b>Adres:</b>	KALETEPE MAHALLESİ 1067.SOKAK NO:17	<b>Coğrafi Konum (link):</b>			
<b>Telefon Numarası</b>	0318 233 03 61	<b>Faks Numarası:</b>	0318 233 09 10		
<b>e- Posta Adresi:</b>	746234@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://alisenigdemtal.meb.k12.tr/">http://alisenigdemtal.meb.k12.tr/</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	746234	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam gün		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1986</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı *</b>	37		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	133	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	12
	Erkek	41		Erkek	19
	<b>Toplam</b>	174		<b>Toplam</b>	31
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	16	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	16		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	6	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	-		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>		<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	7		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Branş Öğretmeni	9	3	12
Alan Öğretmeni	6	7	13
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	6	-	6
Güvenlik Personeli	-	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>24</b>	<b>13</b>	<b>37</b>

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	16	Kütüphane	1	
Derslik Alanları (m2)	30/48	Fen Laboratuvarı	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Bilgisayar Laboratuvarı	2	
Şube Sayısı	11	Hasta bakımı atölyesi	1	
İdari Odaların Alanı (m2)	24/48	Yaşlı bakımı atölyesi	1	
Öğretmenler Odası (m2)	48	Fiziksel aktivite atölyesi	1	

Okul Oturum Alanı (m2)	600	Uygulama atölyesi	1	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1500	Etkinlik atölyesi	1	
Okul Kapalı Alan (m2)	750			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	48			
Kantin (m2)	16			
Tuvalet Sayısı	7			

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

2019-2020 Ders Yılı okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIF/ALAN	K	E	T	SINIF/ALAN	K	E	T
AMP - 9. Sınıf (ALANI YOK)	21	22	43	AMP - 11. Sınıf / A-B Şubesi (HASTA VE YAŞLI HİZMETLERİ ALANI)	33	0	33
AMP - 10. Sınıf / A Şubesi (HASTA VE YAŞLI HİZMETLERİ ALANI)	18	0	18	AMP - 11. Sınıf / C Şubesi (MUHASEBE VE FİNANS ALANI)	6	1	7
AMP - 10. Sınıf / C Şubesi (MUHASEBE VE FİNANS ALANI)	1	4	5	AMP - 12. Sınıf / A-B-C Şubesi (HASTA VE YAŞLI HİZMETLERİ ALANI)	45	0	45
				AMP - 12. Sınıf / D Şubesi (MUHASEBE VE FİNANS ALANI)	9	14	23

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

## Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	23	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	12	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	7	Fotokopi Makinesi Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	-	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber

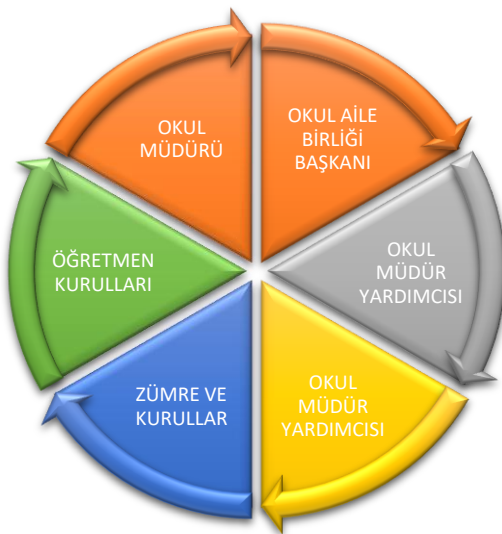
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	50 bin ₺	50 bin ₺
2017	50 bin ₺	50 bin ₺
2018	25 bin ₺	25 bin ₺

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları : % 90

Öğretmen Anketi Sonuçları : % 95

Veli Anketi Sonuçları : % 90

### **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **İçsel Faktörler**

#### **Güçlü Yönler**

<b>Öğrenciler</b>	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının standartlar dâhilinde olması
<b>Çalışanlar</b>	Öğretmenlerin proje ve iş birliği protokolü hazırlama ve uygulama potansiyelinin yüksek olması
<b>Veliler</b>	Gelişmiş ve yerleşik bir kurum kültürünün olması
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Güçlü okul ve kurum altyapısının ve deneyimli öğretmen kadrosunun varlığı
<b>Donanım</b>	Mesleki ve teknik eğitim için donatım ve fiziki kapasitenin varlığı
<b>Bütçe</b>	Bütçe imkânları iyidir.
<b>Yönetim Süreçleri</b>	İstihdama ve ekonomik kalkınmaya yönelik eğitimin verilmesi
<b>İletişim Süreçleri</b>	Okulda etkili iletişim yaşanması

## Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Öğrencilerde öğrenmeyi öğrenme yetkinliğinin olmaması
<b>Çalışanlar</b>	Ücretli öğretmen uygulaması
<b>Veliler</b>	Aile ve öğrencilerin meslek ve iş hayatıyla ilgili yeterince bilgi sahibi olmaması
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Atölyelerin fiziki yapılarının standartlara uygun olmaması
<b>Donanım</b>	Tüm birimlerde kablolu-kablosuz internete erişim sağlanamaması
<b>Bütçe</b>	Sosyal etkinlikler için yeterli bütçe sağlanamaması
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Mesleki ve teknik eğitim öğrencilerinin sosyal becerilerinin yeterince geliştirilememesi
<b>İletişim Süreçleri</b>	Paydaşlar arası iletişim eksikliği

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

<b>Politik</b>	Üst politika belgelerinde mesleki ve teknik eğitimin farkındalığına vurgu yapılması
<b>Ekonomik</b>	Sektörün nitelikli insan gücü ihtiyacının olması
<b>Sosyolojik</b>	Mesleki ve teknik eğitimde aktif yer alacak genç nüfusun varlığı
<b>Teknolojik</b>	Bilişim teknolojilerinin mesleki ve teknik eğitim alanında bilgiye erişimde kolaylık sağlaması
<b>Mevzuat-Yasal</b>	AB uyum sürecinin mesleki ve teknik eğitime olumlu etkisi
<b>Ekolojik</b>	Dünyada mesleki ve teknik eğitim ağırlıklı yaklaşımların benimsenmesi

## Tehditler

<b>Politik</b>	Orta öğretime geçiş sınavında yapılan değişiklikler sonrası öğrenci kayıt oranlarının düşmesi
<b>Ekonomik</b>	Mezun öğrencilerin devlet kadrolarında istihdam edilmemesi.
<b>Sosyolojik</b>	Mesleki ve teknik eğitime ilişkin olumsuz algı
<b>Teknolojik</b>	Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatımın maliyetinin yüksek olması
<b>Mevzuat-Yasal</b>	İş yeri eğitimi ve staj konusunda işletmelerin etkin davranmaması
<b>Ekolojik</b>	

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	Okulumuzun öğrenci merkezli okul olması ve nitelikli öğrencilerin okulumuzu tercih etmesiyle ilgili yol ve yöntem izlenecektir
<b>2</b>	Yazılı/görsel basın, güncel ve kolay kullanımlı web sayfası ile başarılı öğrenci adaylarının okulumuzu daha iyi tanınması sağlanacaktır.
<b>3</b>	Sosyal paylaşım sitelerinde okulumuzun varlık göstermesi sağlanacaktır
<b>4</b>	Okula uyum programı uygulanacaktır.
<b>5</b>	Öğrencilere kişisel gelişim danışmanlığı sağlanacaktır
<b>6</b>	Hayat boyu öğrenme ile ilgili halk merkezi ile işbirliği yapılacaktır.
<b>7</b>	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin tespiti için RAM ile işbirliği yapılacaktır.
<b>8</b>	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler için BEP hazırlanıp ve uygulanacaktır.
<b>9</b>	Öğretmenlerin kapsayıcı eğitim kurslarına katılmaları sağlanacaktır.
<b>10</b>	Okuldaki devamsız öğrencilerin tespiti amacıyla okul yönetimi, okul rehber öğretmeni ve sınıf rehber öğretmenlerinden oluşan öğrenci devamsızlıkları hakkında çalışacak bir ekip kurulacaktır. Bu ekip tarafından öğrencilerin devamsızlık nedenlerine ilişkin araştırmalar gerçekleştirilecektir. Ekip faaliyetleri kapsamında devamsız öğrencilerin velileri ile iletişim kurularak gerektiğinde ev ziyaretleri yapılacaktır.



## 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilere akademik başarı destek ve danışmanlık hizmetleri sunulacaktır
2	İnternet ve bilgisayar bağımlılığına karşı anne ve babaların yapması gerekenlerle ilgili aile eğitimi verilecektir.
3	Ders mekânları (derslik, kütüphane, atölye, laboratuvar vb.) alanın gereksinimlerine ve çağın teknolojik gereklerine göre iyileştirilecektir.
4	Kütüphane, bireysel öğrenmelere fırsat verecek, proje ve araştırma çalışmalarına uygun olacak şekilde donatılacaktır.
5	Ders materyalleri gereksinimler doğrultusunda geliştirilecek, güncellenecek ve elektronik ortama aktarılacaktır.
6	Tüm birimlerde kablolu-kablosuz internete erişim sağlanacaktır.
7	Her alan ve meslek için gerekli görgü, protokol, iletişim, insan ilişkileri, vb. eğitimler verilecektir.
8	Öğrenci kulüplerinin talepleri dikkate alınarak bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif etkinlikler arttırılacaktır.
9	Okul çevresinin daha güvenli bir yer haline gelebilmesi için yerel emniyet güçlerinden destek alınacaktır.
10	Öğretmen ve öğrencilerimize diğer bir ülkede bir öğrenme deneyimi ve/veya mesleki bir deneyim yaşamaları için fırsatlar sunulacaktır.

## 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Sabotajlara karşı korunma planı yapılacaktır
2	Okul binası yürürlükteki yasal düzenlemelere (yangın, deprem, kentsel dönüşüm, engelli erişimi, enerji kullanımı yönetmelikleri) uygun hale getirilecektir
3	İş sağlığı ve güvenliği çalışmaları yoğunlaştırılacaktır.
4	İş kazalarını ve meslek hastalıklarını önleme adına önceden risk değerlendirmesi yapılacaktır.
5	Kuralcı bir yaklaşım yerine önleyici yaklaşım esas alınacaktır.
6	Şiddetin önlenmesi ve azaltılmasında katılımcı ve işbirliğine dayalı yönetim anlayışının güçlendirilecektir.
7	Okul güvenliğine katkı veren öğrenci, veli ve okul çalışanları ödüllendirilecektir.
8	Okul güvenliğine ilişkin önlemler ve programlar sürekli gözlemlenmekte ve değerlendirilmektedir.
9	Öğretmen ve diğer çalışanlar okul güvenliğine ilişkin programları uygulama konusunda sürekli eğitilmekte ve desteklenmektedir.
10	Okul çevresinde öğrenci sağlığı ve güvenliği açısından risk oluşturabilecek maddelerin satılmasını önlemek amacıyla denetimler yapılmaktadır

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, demokratik değerleri ve millî kültürü özümsemiş, paylaşma ve iletişime açık, sanat ve estetik duyguları güçlü, özgüven ve sorumluluk duygusu ile girişimcilik ve yenilikçilik özelliklerine sahip, bilim ve teknoloji kullanımına ve üretimine yatkın, bilgi toplumunun gerektirdiği temel bilgi ve becerilerle donanmış, üretken hasta ve yaşlı bakımı teknisyenleri ile muhasebe ve finans teknisyenleri yetiştirmek.

### **VİZYONUMUZ**

Hayata hazır, sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştiren bir mesleki eğitim kurumu olmak.

### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- ✓ Erdemlilik
- ✓ Liyakat
- ✓ İnsan hakları ve demokrasinin evrensel değerleri
- ✓ Çevreye ve canlıların yaşam hakkına duyarlılık
- ✓ Analitik ve bilimsel bakış
- ✓ Girişimcilik, yaratıcılık, yenilikçilik
- ✓ Kültürel ve sanatsal duyarlılık ile sportif beceri
- ✓ Meslek etiği ve mesleki beceri
- ✓ Saygınlık, tarafsızlık, güvenilirlik ve adalet
- ✓ Katılımcılık, şeffaflık ve hesap verilebilirlik

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve uyum, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Toplumda mesleki teknik eğitim farkındalığı oluşturarak meslekî ve teknik eğitimi daha fazla tercih edilir hâle getiren, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

#### Stratejik Hedef 1.1.

Yönetişim (birlikte ve etkileşerek ortaklaşa yönetme) anlayışıyla hareket edilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Aday öğrenci tespiti için yapılan ortaokul ziyaretleri sayısı	5	8	10	15	15	20
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	80	90	100	100	100	100
PG.1.1.3	Sürekli devamsız öğrenciler için paydaş kurumlarla yapılan işbirliği çalışmaları sayısı	2	3	3	3	3	3
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	3	0	0	0	0	0
PG.1.1.5	Ev ziyaretleri sayısı	5	20	30	30	30	30
PG.1.1.6	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı	20	30	50	50	50	50
PG.1.1.7	Örgün eğitim dışına çıkan öğrenci oranı	3	0	0	0	0	0

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.8</b>	Okulda açık bulunan meslek alanlarının doluluk oranı(%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.9</b>	Okulda açık bulunan meslek dallarının tümünde eğitim verilme oranı	70	70	100	100	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>PG.1.1.1</b>	Aday öğrenci tespiti için ortaokul ziyaretleri yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Haziran ayının ilk iki haftası
<b>PG.1.1.2</b>	Öğretim yılı başlamadan uyum eğitimi yapılacaktır	Rehber Öğretmen	Eylül ayının ilk iki haftası
<b>PG.1.1.3</b>	Sürekli devamsız öğrenciler için paydaş kurumlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Devamsızlığı Önleme Ekibi	Her ayın son haftası
<b>PG.1.1.4</b>	Öğrenci devamsızlıkları SMS uygulaması ile velilere bildirilecektir.	Müdür Yardımcısı	Her gün
<b>PG.1.1.5</b>	Ev ziyaretleri yapılacaktır.	Devamsızlığı önleme ekibi	Ders yılı
<b>PG.1.1.6</b>	Halk eğitimle işbirliği yapılarak hayat boyu öğrenme kapsamında kursların açılması sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Eylül ayının ilk iki haftası
<b>PG.1.1.7</b>	Okula uyum sağlayamayan öğrenciler AÖL' ye yönlendirilecektir.	Rehber Öğretmen	Öğretim yılı
<b>PG.1.1.8</b>	Okul tanıtımına yönelik hazırlanan CD, broşür, film vb materyaller hazırlanacaktır.	Meslek Tanıtma Kulübü	Öğretim yılı
<b>PG.1.1.9</b>	Dal tercihinine yönelik iş ve işlemler hakkında 10 uncu sınıf öğrenci velilerine bilgilendirme toplantısı yapılacaktır.	Alan Şefleri	Nisan

## **TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmalarını kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### **Stratejik Amaç 2:**

Öğrencilerimize “**Öğrenmeyi Öğrenme**” (öğrenmenin peşine düşme ve bu konuda ısrarcı olma) yeteneği kazandırılacaktır. “**Yaparak ve Yaşayarak Öğrenme**” sosyal kulüp etkinlikleriyle sağlanacaktır.

### **Stratejik Hedef 2.1.**

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımını artırılacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.1</b>	YKS ile yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı(%)	20	20	30	50	90	90
<b>PG.2.1.2</b>	Kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı(%)	50	70	100	100	100	100
<b>PG.2.1.3</b>	Sınıf tekrarına kalan öğrenci oranı(%)	0	2	0	0	0	0
<b>PG.2.1.4</b>	Sosyal etkinlik ve toplum hizmetine katılan öğrenci oranı(%)	80	80	100	100	100	100
<b>PG.2.1.5</b>	Ödül belgesi alan öğrenci oranı(%)	50	60	60	60	70	70
<b>PG.2.1.6</b>	Yükseköğretime Geçiş Sınavında (TYT-AYT) tüm testlerde elde edilen net sayısının ortalaması (Türkiye ortalamasının altında/üstünde)	A	A	Ü	Ü	Ü	Ü
<b>PG.2.1.7</b>	Öğretim programları kapsamında yapılacak gezi sayısı	2	3	5	5	5	5
<b>PG.2.1.8</b>	Eğitim kurumu ve sınıf içi yarışma sayısı	2	3	10	10	10	10
<b>PG.2.1.9</b>	Eğitim kurumları arası yurt içi ve yurt dışı, oyun yolu ile beden eğitimi etkinlikleri ve spor yarışmaları sayısı	2	3	5	5	5	5
<b>PG.2.1.10</b>	Ulusal düzeyde bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif yarışmalara başvuru sayısı	1	1	5	5	5	5
<b>PG.2.1.11</b>	Okul e-bülteni, dergi veya gazetesinin varlığı	V	V	V	V	V	V
<b>PG.2.1.12</b>	Eğitim ve öğretimde iyi uygulama örneklerinin ulusal ve yerel basında haber olarak yayımlanma sayısı	5	5	10	10	10	10
<b>PG.2.1.13</b>	Okul WEB sitesi il sıralaması(İlk 50)	+	+	+	+	+	+
<b>PG.2.1.14</b>	Erasmus + öğrenme hareketliliği başvurusu	-	-	V	V	V	V
<b>PG.2.1.15</b>	Erasmus+ Mesleki Eğitim Hareketliliği Akreditasyon Belgesi	-	-	-	-	-	+

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>PG.2.1.1</b> <b>PG.2.1.6</b>	Yetiştirme ve destekleme kursları açılacaktır.	Okul İdaresi	I.Dönem/II. Dönem
<b>PG.2.1.1</b>	Kitap okuma yarışması düzenlenecektir.	Edebiyat Zümresi	Ders Yılı
<b>PG.2.1.1.</b> <b>2.3.4.5</b>	Bireysel öğrenci danışmanlığı (koçluk) yapılacaktır	Tüm Zümreler	Öğretim Yılı
<b>PG.2.1.7</b>	Gezi faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	İlgili Kulüp Danışman Öğretmenleri	Ders Yılı
<b>PG.2.1.8</b>	Sınıf içi yarışmalar yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Ders Yılı
<b>PG.2.1.9</b>	Spor yarışmalarına katılım sağlanacaktır.	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmeni	Öğretim Yılı
<b>PG.2.1.10</b>	Ulusal düzeyde bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif ve benzeri yarışmalara katılım sağlanacaktır.	Tüm Zümreler	Öğretim Yılı
<b>PG.2.1.11</b>	Okul e-bülteni, dergi veya gazetesi hazırlanacaktır.	Sosyal Etkinlikler Kurulu WEB Yayın Ekibi	Her hafta
<b>PG.2.1.12</b>	Eğitim ve öğretimde iyi uygulama örnekleri ulusal ve yerel basında haber olarak yayımlanacaktır.	Sosyal Etkinlikler Kurulu	Ders Yılı
<b>PG.2.1.13</b>	Okul WEB sitesi güncel tutulacaktır	WEB Yayın Ekibi	Her hafta
<b>PG.2.1.14</b>	Öğretmen ve öğrencilerimize diğer bir ülkede bir öğrenme deneyimi ve/veya mesleki bir deneyim yaşamaları için fırsatlar sunulacaktır.	Tüm Zümreler	Ocak ayı
<b>PG.2.1.15</b>	En az üç Mesleki Eğitim Hareketlilik projesi koordinatör kurum olarak başarı ile tamamlanacaktır.	Proje ekibi	5 yıl

## Stratejik Hedef 2.2.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.1</b>	Veli toplantısına katılım oranı (%)	70	80	90	90	90	90
<b>PG.2.2.2</b>	Aile eğitimi sayısı	5	10	15	20	25	30
<b>PG.2.2.3</b>	Yükseköğretime geçiş sistemi ve sınavlarına yönelik yapılan rehberlik çalışmaları sayısı	3	3	10	10	10	10
<b>PG.2.2.4</b>	Mesleki rehberlik, tanıtma ve yöneltme çalışmaları sayısı	3	3	5	5	5	5
<b>PG.2.2.5</b>	Mesleki ve teknik eğitimi geliştirmek üzere paydaşlarla (sektör, meslek kuruluşları, üniversiteler, kamu ve özel kurum/kuruluşlar) yapılan protokol sayısı	5	5	10	10	10	10
<b>PG.2.2.6</b>	Düzenlenen kariyer günleri sayısı	1	2	3	3	5	5
<b>PG.2.2.7</b>	Üniversite/kurum ziyaretleri sayısı	1	1	3	3	5	5
<b>PG.2.2.8</b>	EGM, SGK, İŞKUR vb. kurum ve kuruluşlarca verilen eğitim sayısı	3	3	3	3	3	3



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>PG.2.2.1</b>	Duyuru ve öğrenci devamsızlıkları SMS uygulaması ile velilere bildirilecektir.	Okul İdaresi	Her gün
<b>PG.2.2.2</b>	Aile eğitimi seminerleri yapılacaktır	Rehber Öğretmen	Ekim-Kasım-Nisan-Mayıs ayları
<b>PG.2.2.3</b>	Yükseköğretime geçiş sistemi ve sınavlarına yönelik rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehber Öğretmen	Ders Yılı
<b>PG.2.2.4</b>	Mesleki rehberlik, tanıtma ve yönlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Rehber Öğretmen	Ders Yılı
<b>PG.2.2.5</b>	Mesleki ve teknik eğitimi geliştirmek üzere paydaşlarla (sektör, meslek kuruluşları, üniversiteler, kamu ve özel kurum/kuruluşlar) protokoller yapılacaktır.	Okul İdaresi	Öğretim Yılı
<b>PG.2.2.6</b>	Kariyer günlerinin düzenlenecektir.	Alan Öğretmenleri	Öğretim Yılı
<b>PG.2.2.7</b>	Üniversite/kurum ziyaretleri yapılacaktır.	Okul İdaresi	Ders Yılı
<b>PG.2.2.8</b>	MYK, SGK, İŞKUR vb. kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılacaktır.	Okul İdaresi	Ders Yılı

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

Güvenli ortamın sağlanmasına yönelik koruyucu ve önleyici tedbirlerin alınması, zararlı alışkanlıkların önlenmesi ve öğrencilerin şiddetten korunması amacıyla rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri kapsamında okul merkezli, temel önleme çalışmaları yürütülecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Beyaz Bayrak Sertifikası	V	V	V	V	V	V
<b>PG.3.2.2</b>	Beslenme Dostu Okul sertifikası	-	V	V	V	V	V
<b>PG.3.3.3.</b>	Güvenlik kamerası ile kayıt yapılması	V	V	V	V	V	V
<b>PG.3.3.4.</b>	Ziyaretçilerin kayıt altına alınması	V	V	V	V	V	V
<b>PG.3.3.5.</b>	Acil durum tahliye tatbikatının (yangın, deprem, sel, kimyasal saldırı, sabotaj, iş kazası vb) yapılması	+	+	+	+	+	+
<b>PG.3.3.6.</b>	Yangın söndürme ekiplerinin oluşturularak ilgililere tebliğ edilmesi	+	+	+	+	+	+
<b>PG.3.3.7</b>	Yangın söndürme araç-gereçlerinin periyodik bakımı	+	+	+	+	+	+
<b>PG.3.3.8</b>	Kişisel koruyucu donanımın bulundurulması	+	+	+	+	+	+

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.3.9</b>	Uyarı levhaları (tehlike işaretleri) bulunup bulunmadığı ve uygun yerlere asılması	+	+	+	+	+	+
<b>PG.3.3.10</b>	Alarm sisteminin kurulmuş olması	+	+	+	+	+	+
<b>PG.3.3.11</b>	Sağlıkla ilgili fiziksel uygunluk karnesi çalışmalarının yapılması	+	+	+	+	+	+
<b>PG.3.3.12</b>	Okulda Diyabet Programı etkinliklerinin düzenlenmesi	+	+	+	+	+	+
<b>PG.3.3.13</b>	Kurumsal kapasiteyi artırmak üzere yapılan proje sayısı(TANAP-AHIKA-KOP-GSB vb)	3	3	5	5	5	5

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>PG.3.2.1</b>	Beyaz Bayrak Sertifikasına sahip olunacaktır.	Beyaz bayrak çalışma ekibi	3 yılda bir
<b>PG.3.3.2</b>	Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip olunacaktır.	Beslenme dostu okul çalışma ekibi	3 yılda bir
<b>PG.3.3.3</b>	Güvenlik kamerası ile kayıt yapılacaktır.	Okul İdaresi	Her gün
<b>PG.3.3.4</b>	Ziyaretçiler kayıt altına alınacaktır.	Nöbetçi Personel	Her gün
<b>PG.3.3.5</b>	Acil durum tahliye tatbikatının yapılması	Okul İdaresi	Şubat ayı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>PG.3.3.6</b>	Yangın söndürme ekipleri oluşturularak ilgililere tebliğ edilecektir.	Okul İdaresi	Eylül ayının ilk haftası
<b>PG.3.3.7</b>	Yangın söndürme araç-gereçlerinin periyodik bakımının yapılması	Okul İdaresi	Ağustos ayı
<b>PG.3.3.8</b>	CE işaretli kişisel koruyucu donanımı bulundurulacaktır	Okul İdaresi	Eylül ayı
<b>PG.3.3.9</b>	Uyarı levhaları (tehlike işaretleri) uygun yerlere asılacaktır.	Okul İdaresi	Ders Yılı
<b>PG.3.2.10</b>	Alarm sistemi kurulacaktır	Okul İdaresi	Eylül ayı
<b>PG.3.3.11</b>	Sağlıkla ilgili fiziksel uygunluk kartesi çalışmaları yapılacaktır.	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmeni	Ekim-Nisan
<b>PG.3.3.12</b>	Farkındalık yaratan video gösterimi	HYH Alan öğretmenleri	Kasım ayı
<b>PG.3.3.13</b>	TANAP-AHİKA-KOP-GSB –TÜBİTAK vb. kurumlara proje sunulacaktır.	Proje Ekipleri	Plan süresince

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	10 bin ₺	10 bin ₺	20 bin ₺	20 bin ₺	30 bin ₺	90 bin ₺
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	162 bin ₺	2 bin ₺	2 bin ₺	2 bin ₺	2 bin ₺	10 bin ₺
<b>TOPLAM</b>	<b>172 bin ₺</b>	<b>12 bin ₺</b>	<b>22 bin ₺</b>	<b>22 bin ₺</b>	<b>32 bin ₺</b>	<b>100 bin ₺</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.